

Wniosek do Programu Mikrogranty NGO+ 2026 r.

Część I: Dane Wnioskodawcy

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

2. Forma prawna Wnioskodawcy

- ☐ Stowarzyszenie
- ☐ Fundacja
- ☐ Inna – jaka?

3. W jakim rejestrze figuruje Wnioskodawca?

- ☐ Krajowy Rejestr Sądowy
- ☐ Inny – jaki?

4. Numer w rejestrze

5. Data wpisu do rejestru/ powołania

6. Numer NIP

7. Dane kontaktowe Wnioskodawcy

www.wroclaw.pl

Proszę wpisać adres Wnioskodawcy

Ulica, nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Gmina	
Powiat	
Województwo	
telefon	
e-mail	
Strona www/profil FB	

8. Adres korespondencyjny (jeśli inny niż powyżej)

Ulica, nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Gmina	
Powiat	
Województwo	

9. Nazwiska i funkcje osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja

10. Dane lidera/ liderki projektu- *osoba do kontaktu*

Imię i nazwisko	
Telefon	
e-mail	

1. Charakterystyka Wnioskodawcy. (maks. 1200 znaków). *Należy opisać czym się zajmuje organizacja, jakie prowadzi działania, dla kogo, oraz na jakim obszarze? Czy organizacja prowadziła lub prowadzi już działania skierowane do mieszkańców osiedla, na którym będzie prowadzony projekt?*

Część II – Informacje o projekcie

1. Tytuł projektu- *prosimy o nadanie krótkiego tytułu projektu.*

2. Streszczenie projektu (maks. 1000 znaków) *Proszę krótko opisać czego dotyczy projekt- główne działania, odbiorcy, miejsce realizacji.*

3. Czas trwania projektu

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



4. W którym obszarze mieszczą się działania zaplanowane w projekcie? Proszę wskazać maksymalnie cztery wiodące obszary.

- ☐ działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych
- ☐ wykluczeniem społecznym;
- ☐ podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz
- ☐ rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- ☐ działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- ☐ działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- ☐ działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- ☐ promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych
- ☐ zwolnieniem z pracy;
- ☐ działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- ☐ działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- ☐ działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- ☐ nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- ☐ działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- ☐ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- ☐ wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- ☐ ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- ☐ turystyki i krajoznawstwa;
- ☐ upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także
- ☐ działań wspomagających rozwój demokracji;
- ☐ udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- ☐ promocji i organizacji wolontariatu;
- ☐ działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony
- ☐ praw dziecka;
- ☐ przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- ☐ rewitalizacji.

5. Miejsce realizacji projektu i jego odbiorcy i odbiorczynie – na którym osiedlu *będą realizowane działania projektowe. Należy scharakteryzować, uczestniczki/ków projektu.*-(maks. 1200 znaków).

6. Proszę wybrać jedno osiedle z dostępnych na którym będzie realizowany projekt

LISTA OSIEDLI DO WYBORU- to jeszcze doślę bo nie wszystkie osiedla będą do wyboru

7. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (maks. 2500 znaków). *Czyje i na jakie problemy lub potrzeby będzie odpowiadał projekt ? Skąd o tym wiecie? Proszę odnieść się do diagnozy potrzeb mieszkańców osiedla stanowiącej załącznik do wniosku.*

www.wroclaw.pl

8. Jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta dzięki realizacji projektu? *Proszę opisać do rozwiązania jakiego problemu ma przyczynić się projekt, lub na jaką główną potrzebę społeczną odpowiada? (maks. 700 znaków)*

9. Ilu/ile będzie wszystkich bezpośrednich odbiorców/odbiorczyń projektu? *W przypadku wydarzeń online, prosimy o dostarczenie list z imionami i nazwiskami osób które brały udział w wydarzeniu. Jeśli w różnych działaniach biorą udział te same osoby to liczymy je, jeden raz. Jeśli Państwa projekt przewiduje organizację spotkań bezpośrednich prosimy o przygotowanie list obecności.*

10. Szczegółowy opis działań (maks. 2500 znaków). Prosimy o nadanie nazw działań i dokładne opisanie przebiegu działań. *Zaplanowane działania muszą być ułożone chronologicznie i być spójne z budżetem projektu- część III. **W każdym miesiącu realizacji projektu musi być realizowane przynajmniej jedno działanie skierowane do mieszkańców.** W zależności od charakteru działań prosimy podawać datyienne lub w przedziałach. Działania mogą się rozpocząć później i zakończyć wcześniej niż maksymalny okres realizacji projektu określony w pkt 3. Prosimy także o podanie liczbowej skali przy działaniach np ilości godzin trwania, przewidywanej ilości uczestników. Dotyczy tylko tych działań, które angażują odbiorców Państwa projektu: np szkoleń, treningów, wykładów, wystaw, festynów, spacerów itd.*

L.P.	Nazwa działania	Opis działania	Termin realizacji od	Termin realizacji do

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



--	--	--	--	--

11. Rezultaty projektu (maks. 1000 znaków). *Jakie korzyści z udziału w projekcie odniosą jego uczestnicy/czki?*

Czego się nauczą? Czego doświadczą? Co zrozumieją? Co otrzymają? W jaki sposób zmierzycie czy zaplanowane rezultaty zostały osiągnięte? Czy powstaną produkty, które pozostaną do wykorzystania po zakończeniu realizacji projektu?

12. Włączanie społeczności lokalnej (maks. 1200 znaków). *W jakim stopniu planujecie włączyć do projektu*

społeczność lokalną? Np: mieszkańców, szkoły, lokalnych przedsiębiorców, domy kultury, biblioteki, organizacje pozarządowe i inne. Poprzez włączanie rozumiemy aktywne zaangażowanie mieszkańców, i innych podmiotów w przeprowadzanie projektu. Sam udział w wydarzeniach projektowych nie jest formą aktywnego włączania.

13. Opis promocji i upowszechniania (maks. 1000 znaków). *Prosimy o opisanie, gdzie i w jaki sposób będziecie*

Państwo promowali swój projekt? Prosimy o wymienienie wszystkich kanałów promocji projektu.

14. Zaangażowanie zespołu projektowego (maks. 1000 znaków). *Należy określić ile osób będzie bezpośrednio realizować projekt, za co będą odpowiedzialni poszczególni członkowie zespołu? Jakie zasoby wniosą do projektu np: wiedza i doświadczenie, sprzęt, lokal, środki transportu. Zasoby mogą stanowić własność organizacji lub innych osób/instytucji.*

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



15. Proszę opisać jak zapewnicie Państwo dostępność działań projektowych dla osób ze szczególnymi potrzebami? (1200 znaków)

Proszę wykazać czy planowane działania, pozwolą w równym stopniu uczestniczyć w nim osobom ze szczególnymi potrzebami, np. osobom z niepełnosprawnością ruchową, osobom słabosłyszącym lub niesłyszącym, osobom słabowidzącym lub niewidomym. Dostępność dotyczy także takich aspektów jak rekrutacja do projektu i sposób informowania o projekcie, dostępność miejsc, dostępność materiałów wykorzystywanych w trakcie trwania projektu

16. Jakie są ryzyka dla realizacji projektu oraz jak planujecie im przeciwdziałać? (maks. 1000 znaków).

17. Skąd dowiedzieliście się Państwo o Mikrograntach NGO?

- ☐ od Realizatorów Mikrograntów
- ☐ Facebook
- ☐ informacja mailowa
- ☐ informacja na stronie www
- ☐ z Urzędu Miasta Wrocławia
- ☐ z plakatu/ulotki
- ☐ od znajomych/rodziny
- ☐ z innego źródła (jakiego?)

18. Czy korzystali Państwo ze wsparcia oferowanego przez Realizatorów. Proszę o zaznaczenie odpowiedzi

- ☐ Udział w szkoleniu
- ☐ Doradztwo
- ☐ Nie korzystaliśmy

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



TRAŃWA
stworzenie

Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



Część III – Budżet (w przypadku wynagrodzeń prosimy o podanie stawki godzinowej i ilości godzin za realizację danej usługi. Nie dotyczy sytuacji, w których przedmiotem usługi jest powstanie dzieła.

Prosimy o agregowanie podobnych rodzajów kosztów w pozycjach tego samego rodzaju

Prosimy nie umieszczać kosztów materiałów w jednej pozycji z wynagrodzeniami)

Lp.	Rodzaj planowanych kosztów	liczba jednostek	koszt jednostkowy	rodzaj miary	koszt całkowity
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
				Suma	0,00

Dodatkowe wyjaśnienia mające znaczenie przy ocenie budżetu. *Np. jeśli zaproponowane kwoty odbiegają od cen rynkowych prosimy o uzasadnienie.*

Część IV – Oświadczenia

☐ Oświadczamy, że akceptujemy poniższe oświadczenia:

- 1) Wnioskodawca związany jest niniejszą ofertą do zakończenia realizacji projektu;
- 2) Osoby podpisujące wniosek oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Fundację Wspierania Organizacji Pozarządowych „Umbrella” lub podmioty działające na jej zlecenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. Zm.) w celu przeprowadzenia naboru, a w szczególności w celu komunikacji z wnioskodawcami, ogłoszenia wyników naboru. Wnioskodawcom przysługuje prawo wglądu i poprawiania danych osobowych.
- 3) Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) Osoby składające wniosek, nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo skarbowe

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner



- 5) Oświadczamy, że nie składamy tożsamego/podobnego wniosku do innych ścieżek Mikrograntów- dla grup nieformalnych i dla młodzieży w ramach tego samego naboru lub w ścieżce Mikrogranty NGO.
- 6) Oświadczamy, że jako Wnioskodawca nie realizujemy obecnie działania finansowanego z Mikrograntów NGO lub Mikrograntów NGO+.
- 7) Oświadczamy, że wszystkie działania projektowe będą realizowane na terenie Gminy Wrocław i są skierowane do mieszkańców Gminy Wrocław.
- 8) Oświadczamy, że proponowany przez nas projekt nie jest częścią innego projektu dofinansowanego przez Gminę Wrocław.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Fundacja Wspierania Organizacji Pozarządowych „Umbrella” z siedzibą przy ul. Legnickiej 65 we Wrocławiu , adres e-mail: biuro@fundacja-umbrella.org.pl; telefon: +48 71 359 75 00 .

2. Dane podane w formularzu wniosku będą przetwarzane w celu przeprowadzania naboru do Programu Mikrogranty NGO+ i w związku z wykonywaniem postanowień Regulaminu w.w. naboru, a w szczególności w celu komunikacji z Wnioskodawcami, podstawą ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit a RODO

3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru– Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych jest dobrowolne i uzyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.

5. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim tylko w celu realizacji zadań wynikających z przeprowadzania naboru do Programu Mikrogranty NGO+ i w związku z wykonywaniem postanowień Regulaminu naboru, a w szczególności w celu komunikacji z Wnioskodawcami. Odbiorcami danych mogą być również instytucje upoważnione z mocy prawa.

6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe zgromadzone w celu zawarcia i realizacji umowy, będą przechowywane przez Administratora w czasie naboru oraz przez okres 6 lat czyli w czasie wymaganym przez instytucje uprawnione do kontroli Programu.

9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

Podpis lidera/liderki projektu

.....

.....

Podpis przedstawiciela Realizatora

.....

KLAWISZ- dołącz załącznik do wniosku- Diagnozę potrzeb mieszkańców osiedla w formacie PDF

www.wroclaw.pl

**Mikrogranty
NGO**

Współorganizatorzy



Projekt finansowany
ze środków Gminy Wrocław



Partner

